

APPEL d'OFFRE

DESIGNATION DU POSTE : Directeur.trice Général.e

TYPE DE CONTRAT : CDI à temps complet

Description du Poste :

Rattaché directement au Président, vous assurez, dans le respect des valeurs de l'Association, la mise en œuvre du projet associatif et le pilotage des axes stratégiques et opérationnels en étroite concertation avec le Bureau et le Conseil d'Administration. Vous présidez le CODIR dont sont membres la DRH, la Directrice Financière et les Directeur(trice)s de pôles.

Dans le cadre d'une démarche prospective et d'innovation, vous impulsez et coordonnez toute évolution d'activités dans les champs définis par le projet associatif et proposez des axes de développement permettant d'enrichir les orientations associatives.

A ce titre vos missions principales sont les suivantes :

- Garantir la mise en œuvre des politiques transversales : Vie associative, Développement, Qualité, Communication, Ressources humaines, financière, patrimoniale, Systèmes d'information, Gestion des risques...
- Participer au développement de l'association en coopérant avec l'ensemble des partenaires du département, et assurer la représentation auprès des interlocuteurs externes et financeurs.
- Diriger et accompagner les Directeurs de Pôles, piloter le Siège Social de l'Association et présider le CODIR.
- Respecter l'ensemble des obligations liées à la fonction d'employeur et veiller à l'équilibre financier de l'Association et de ses services.

Description du profil :

Issu(e) d'une formation de niveau 1, vous possédez une expérience de minimum 5 ans sur un poste de Direction Générale ou de Direction dans le secteur social et plus particulièrement dans le domaine de la protection de l'enfance. Au-delà de cette compétence, vous maîtrisez la réglementation du champ couvert par les dispositifs de l'Association.

Pour mener à bien votre mission vous êtes en capacité de vous adapter à l'évolution du secteur et à porter une vision prospective et stratégique.

Vous êtes doté(e) de bonnes capacités d'analyse, de décision, de négociation et maîtrisez la gestion des ressources humaines et la gestion financière d'une association

Vos qualités humaines, votre aisance relationnelle, votre leadership et votre capacité de travail sont des aptitudes qui vous définissent et vous permettront de réussir dans vos fonctions

**SIÈGE SOCIAL
ET DIRECTION GÉNÉRALE**

6 avenue Édith Cavell
06000 Nice
Tél. 04 92 00 24 50
Fax 04 92 00 24 51 / 61
siege@montjoye.org
www.montjoye.org

Rémunération : Selon Convention collective du 15.03.66
Cadre Hors Classe + reprise ancienneté

Date de prise de poste : au plus tard le 30 juin 2020

Date limite de réception des candidatures : 20/02/2020

Lettre de motivation manuscrite et CV avec photo accompagnés d'une note de 2 pages maximum dans laquelle sera décrite votre vision de la fonction de DG au sein de notre Association à adresser à Monsieur le Président, soit par voie postale au Siège Social 6 avenue Edith Cavell ou par mail : presidence@montjoye.org

Le service RH