

### Appel d'offre du 8 mars 2021

Filiale de l'Association Montjoye, ISI est une association locale qui porte un centre social agréé par la CAF 06 (9 salariés, 300 000€ de budget annuel). Elle intervient dans les champs de l'animation de la vie sociale et associative, dans le soutien à l'enfance, à la jeunesse et à la parentalité, dans l'accès aux droits, aux soins et aux savoirs et dans l'accompagnement des victimes, en transversalité avec l'association Montjoye.

**DESIGNATION DU POSTE :** Responsable du Centre Social ISI

**TYPE DE CONTRAT :** CDI à temps complet  
poste basé sur Vence (06)

#### Les Missions :

Sous la responsabilité du Président du conseil d'administration, et en lien avec l'Association Montjoye, le/la responsable a pour mission :

- L'élaboration, la conduite et l'évaluation du projet social en lien avec le Conseil d'administration, la CAF, les partenaires institutionnels et associatifs.
- Le management des équipes salariées et bénévoles et la gestion des ressources humaines.
- La gestion financière, administrative et immobilière
- La conception et la mise en œuvre de projets visant à améliorer/dynamiser l'intégration, les liens sociaux, la participation des habitants, la réussite scolaire
- L'élaboration des bilans des actions financées par des fonds publics
- L'évaluation du projet global et des actions mises en œuvre
- La détermination et l'animation des réseaux partenariaux et le travail en transversalité avec les différents acteurs
- La mobilisation des partenaires et la promotion du projet du centre social
- L'animation de la vie statutaire de l'association (CA, AG, Bureaux, commissions) en lien avec le Président.

#### PROFIL DU CANDIDAT

Issu(e) d'une formation de niveau II minimum en développement social local ou gestion d'organisme à vocation sociale (DEIS, Master ...), vous possédez une expérience significative de coordination ou de direction d'un centre social d'au moins 3 ans.

Pour mener à bien votre mission vous maîtrisez la gestion administrative, RH et financière d'un établissement ou d'une structure, et avez l'expérience du management d'équipe.

Dotée d'une aisance relationnelle, vous justifiez de bonnes connaissances de l'environnement et des dispositifs du secteur de l'animation.

### **SAVOIR-FAIRE ET SAVOIR-ETRE**

- Capacité à élaborer, à conduire et à évaluer des projets de développement social
- Connaissance des enjeux sociaux et des politiques publiques
- Bonne connaissance du fonctionnement des réseaux associatifs et des partenariats institutionnels
- Aptitude forte au travail partenarial et à la conduite de projets
- Capacité à travailler avec des élus
- Aptitudes managériales pour assurer l'encadrement et l'animation des salariés et des bénévoles
- Très bonnes compétences en gestion financière et en organisation logistique.
- Capacité d'analyse, et d'évaluation, rigueur, méthode
- Aisance relationnelle
- Maîtrise des techniques de négociation
- Diplomatie
- Créativité

**Rémunération** : Selon Convention collective de l'Animation (environ 39 000€ annuel brut)

**Date de prise de poste** : le plus rapidement possible

**Date limite de réception des candidatures** : 23/03/2021

Candidatures (CV et lettre de motivations) à adresser par mail à l'attention de M. Patrick VALAT, Directeur Général, à l'adresse mail suivante : [rh@montjoye.org](mailto:rh@montjoye.org)

Le service RH