

APPEL D'OFFRE

Agent-e Accueil F/H – temps partiel (15 h/semaine) CDD 3 semaines (renouvellement éventuel)

Date de prise de poste : dès que possible Date de limite de réception des candidatures : 30/09/2024

Pôle Hébergements - Service Espace Soleil (Habitat Jeunes et actions collectives)

Rémunération sur la base de la reprise d'ancienneté, selon les dispositions de la convention collective du 15.03.1966 et les certificats remis.

Missions

- Accueillir les résidents et identifier leur demande
- Réceptionner les appels téléphoniques et les orienter vers les interlocuteurs demandés
- Renseigner les personnes et les accompagner vers les services demandés
- Assurer la saisie sur le logiciel métier
- Réaliser des appels sortants de communication ou de demande d'information
- Renseigner des tableaux de suivi de l'activité et/ou des contacts réalisés.

Nos Avantages

- Congés payés : 5 semaines annuelles légales, 18 jours de congés supplémentaires dit « trimestriels » à prendre au cours du trimestre d'acquisition, congés d'anciennetés en sus à partir de 5 ans de présence au sein de l'association
- Prise en charge des abonnements aux transports en commun à hauteur de 70% pour le trajet domicile-travail
- Entre autres dispositions favorisant la conciliation vie pro / perso : jours enfant malade, mise en œuvre effective du droit à la déconnexion
- Mutuelle d'entreprise (pour le socle de base salarié, participation à hauteur de 70% par l'employeur)
- Possibilité d'ouvrir un Compte Epargne Temps

Profil souhaité

Qualification

Qualité relationnelle, sens de l'écoute,
Dynamisme, rigueur et engagement

Compétences

Maîtrise de l'outil informatique (PACKOFFICE et Internet)
Bonne organisation et goût du travail en équipe

Conditions d'exercice

Horaires : du lundi au dimanche, en cycle de 12 semaines

Candidature (CV et lettre de motivations à adresser à l'attention à l'adresse mail suivante : M. Alain LOMBART, Directeur du Pôle Hébergements à l'adresse mail suivante : espace.soleil@montjoye.org