

APPEL D'OFFRE

1 Poste de maitresse de maison H/F – CDD temps partiel 0.5 ETP

Date de prise de poste : 14/10/2025

Date de limite de réception des candidatures : 16/09/2025

Unité Hébergement Protection Enfance – Dispositif RELANCES - Maison d'Enfants de l'Escarène

Rémunération sur la base de la reprise d'ancienneté, selon les dispositions de la convention collective du 15.03.1966 et les certificats remis.

CDD – temps plein de 2 mois renouvelables (maladie titulaire)

Horaires d'internat avec anomalie du rythme de travail : 1 week-end sur 4 travaillé. Travail en soirée.

Poste basé à l'Escarène.

Missions

Accompagner les mineurs accueillis à l'apprentissage des actes de la vie courante, en complémentarité de l'équipe éducative. Assurer l'intendance du service selon les directives du chef de service afin de garantir la qualité de l'accueil des usagers en accord avec le projet d'établissement défini selon les choix et les valeurs de l'association Montjoye.

Nettoyer, entretenir et remettre en ordre les chambres, les sanitaires et les parties communes des appartements et participer à l'entretien courant, selon les directives de la hiérarchie, afin d'optimiser les conditions d'accueil des usagers et du personnel.

DOMAINES D'ACTIVITES PRINCIPALES :

- Effectuer l'ensemble des tâches ménagères en lien avec les mineurs hébergés.
- Veiller au réapprovisionnement des divers produits d'entretien
- Assurer le service de repas.
- Contribuer à la surveillance des mineurs en collaboration avec l'équipe éducative
- Identifier les situations critiques et alerter les référents éducatifs
- Transmettre les attentes et les besoins des usagers à l'équipe éducative (oralement et par écrit)

LINGERIE :

- Procéder à l'inventaire régulier des différentes garde-robes en lien avec l'éducateur référent de l'enfant
- Nettoyer, entretenir et mettre en ordre les chambres, salles de bains, sanitaires...
- Interpréter des consignes orales et écrites, des planigrammes d'occupation des chambres et des feuilles de service.
- Choisir les produits d'entretien adaptés aux différentes phases du nettoyage
- Utiliser et entretenir les appareils et installations les plus courants
- Identifier les travaux à exécuter et repérer les anomalies dans les chambres.
- Exécuter des petits travaux de couture



Qualités Requises

- Qualités relationnelles et contact avec des mineurs, sens de l'écoute.
- Sens de l'organisation et réactivité.
- Capacités d'organisation.
- Rigueur, discrétion.

Conditions d'exercice

- Ce poste impose des horaires d'internat et donc des anomalies du rythme de travail.
- Attestation d'honorabilité obligatoire, à fournir en amont de l'embauche

Profil souhaité

Compétences :

- Capacité à rédiger et à organiser le travail en fonction des priorités.
- Travailler en autonomie.

Nos Avantages

Nos avantages

- 18 jours de congés supplémentaires dit « trimestriels » à prendre au cours du trimestre d'acquisition, congés d'anciennetés en sus à partir de 5 ans de présence au sein de l'association
- Prise en charge des abonnements aux transports en commun à hauteur de 70% pour le trajet domicile-travail, partenariat BlablaCar Daily
- Entre autres dispositions favorisant la conciliation vie pro / perso: jours enfant malade, jour proche-aidant, mise en œuvre effective du droit à la déconnexion, télétravail (si la fonction le permet)
- Mutuelle d'entreprise (pour le socle de base salarié, participation à hauteur de 70% par l'employeur)
- Possibilité d'ouvrir un Compte Epargne Temps
- Accompagnement confidentiel et gratuit pour tous les salariés par une assistante sociale externalisée
- Accès aux aides Action Logement
- Billeterie Toutateam
- Chèques cadeaux et chèques vacances remis par le CSE

Candidature (CV et lettre de motivations) à adresser à l'attention de **Mme PUYO-OZARARAT**, Directrice de l'unité, à l'adresse mail suivante : **relances@montjoye.org**