

# APPEL D'OFFRE

## 1 Poste de Coordinateur Educatif H/F - CDD 5 mois Temps complet – ESCARENE (possibilité de renouvellement)

Date de prise de poste : dès que possible jusqu'au 31/12/2026

### Unité Hébergement en Protection de l'Enfance – Dispositif RELANCES – MECS ESCARENE.

#### Poste basé à L'Escarène.

Rémunération sur la base de la reprise d'ancienneté, selon les dispositions de la convention collective du 15.03.1966 et les certificats remis. A titre d'exemple pour le présent poste (*métier* diplômée, 1 ETP) : 2 150 € en début de grille, 2 600 € avec 7 années d'ancienneté, salaire mensuel brut incluant l'indemnité des métiers socio-éducatifs, dite « SEGUR » de 238€ bruts.

### Missions

- Contribuer à la mise en œuvre du projet de service, veiller au respect de ses orientations et des principes qui le fondent et contribuer à son évolution.
- Soutenir la bonne mise en œuvre des Projets Individuels des jeunes accueillis dans le respect des échéances.
- Soutenir la mise en place et suivre l'organisation des accompagnements des usagers en lien avec l'équipe éducative dans la continuité des décisions arrêtées en réunion.
- Participer au maintien de pratiques professionnelles cohérentes et bienveillantes.
- S'assurer, avec l'équipe éducative, du maintien de délai des échéances (écrits professionnels, points techniques...), avant validation par le chef de service.
- Soutenir les professionnels sur des temps forts tels que les Points techniques ou les audiences pour les situations complexes.
- Soumettre toutes les modifications nécessaires préalablement établies par vos soins, d'organisation des accompagnements, des sorties, droits d'hébergements des enfants.
- Proposer au chef de service les changements d'horaires liés à l'adaptation de l'activité en termes de présence d'adultes auprès des enfants ou d'accompagnement.
- Signaler une information immédiate sur la sécurité des personnes et des biens sur les éventuels problèmes qui surviendraient dans le fonctionnement quotidien du service.
- Entretenir avec les différents partenaires les relations nécessaires à la réalisation des missions de service notamment avec les répondants MSD s'agissant du Département.
- Assurer l'animation des réunions en l'absence du Chef de service ;

### Conditions d'exercice

- Être titulaire du permis B
- Attestation d'honorabilité valide
- Justifier d'une bonne expérience professionnelle auprès des publics en difficulté sociale et d'une

## APPEL D'OFFRE

1 Poste de Coordinateur Educatif H/F - CDD 5 mois Temps complet - ESOMARBE  
(possibilité de renouvellement)

bonne connaissance des dispositifs de la protection de l'enfance.

### Profil souhaité

#### Qualifications

- Être titulaire d'un diplôme de travailleur social (DEES et/ou DEJE) avec une expérience réussie en MECS.

#### Compétences

- Qualité relationnelle, sens de l'écoute.
- Maîtrise de l'outil informatique.
- Souci du travail partagé et pluridisciplinaire.
- Dynamisme, rigueur engagement et créativité.
- Faculté à développer des partenariats.
- Sens de l'organisation.
- Qualité rédactionnelle indispensable.

### Nos avantages

- 18 jours de congés supplémentaires dit « trimestriels » à prendre au cours du trimestre d'acquisition, congés d'anciennetés en sus à partir de 5 ans de présence au sein de l'association
- Prise en charge des abonnements aux transports en commun à hauteur de 70% pour le trajet domicile-travail, partenariat BlablaCar Daily
- Entre autres dispositions favorisant la conciliation vie pro / perso: jours enfant malade, jour proche-aidant, mise en œuvre effective du droit à la déconnexion, télétravail (si la fonction le permet)



- Mutuelle d'entreprise (pour le socle de base salarié, participation à hauteur de 70% par l'employeur)
- Possibilité d'ouvrir un Compte Epargne Temps
- Accompagnement confidentiel et gratuit pour tous les salariés par une assistante sociale externalisée
- Accès aux aides Action Logement
- Billeterie Toutateam
- Chèques cadeaux et chèques vacances remis par le CSE

Candidature (CV et lettre de motivations) à adresser à l'attention et à l'adresse mail suivante : Mme PUYO-OZARARAT, Directrice de l'unité en Hébergement en Protection de l'Enfance : [uhpe@montjoye.org](mailto:uhpe@montjoye.org)